Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Gryfinie
ul. Łużycka 91, 74-100 Gryfino
tel. 91 [illegible] 91 415 20 13

PCPR.4241.54.2026.EB

Gryfino, dnia 27.03.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
dot. prowadzenia zajęć korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową
(I edycja- 2026 r.)
(art. 6 ust. 4 pkt 2 Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej)

Ogłasza się zapytanie ofertowe na przeprowadzenie Programu korekcyjno-edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową I edycja w 2026 r. zgodnie z warunkami przedstawionymi poniżej:

1. **Zamawiający**

Nabywca: Powiat Gryfiński, ul. Sprzymierzonych 4, 74-100 Gryfino, NIP: 858-15-63-280.
Odbiorca: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie, ul. Łużycka 91, 74-100 Gryfino.

2. **Przedmiot zapytania ofertowego**

a) Przedmiotem zamówienia jest usługa prowadzenia zajęć korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową- I edycja w 2026 r.

b) Osoba prowadząca oddziaływania korekcyjno-edukacyjne będzie odpowiedzialna za przeprowadzenie zajęć w wymiarze 60 godzin tj. 12 spotkań, 1 raz w tygodniu. Zgodnie z § 6 Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej w sprawie programów korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową z dnia 20 czerwca 2023 r, Dz. U. z 2023 r. poz. 1163, oddziaływania korekcyjno-edukacyjne mogą prowadzić osoby, które:

- posiadają wykształcenie wyższe na kierunku praca socjalna, pedagogika, pedagogika specjalna, nauki o rodzinie, politologia, politologia i nauki społeczne w zakresie pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej, resocjalizacji lub pracy socjalnej lub
- posiadają tytuł zawodowy magistra na kierunku:
  - psychologia, praca socjalna, pedagogika, pedagogika specjalna, nauki o rodzinie, politologia, politologia i nauki społeczne w zakresie pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej, resocjalizacji lub pracy socjalnej lub
  - innym, uzupełnionym studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki lub resocjalizacji, lub
- są terapeutami lub psychoterapeutami;
- posiadają udokumentowany co najmniej 3-letni staż pracy w instytucjach lub innych podmiotach realizujących zadania na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej;
- posiadają zaświadczenie o ukończeniu szkoleń w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej w wymiarze co najmniej 100 godzin, w tym w wymiarze 50 godzin w zakresie pracy z osobami stosującymi przemoc domową.

c) Zamówienie ma być realizowane osobiście przez wykonawcę.

3. **Termin i miejsce wykonania usługi:**

Zajęcia będą odbywać się w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie, ul. Łużycka 91. Planowany termin wykonania usługi to kwiecień-czerwiec 2026 r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu. Należność będzie regulowana w transzach, za każdy przepracowany miesiąc, w terminie 14 dni od dnia umieszczenia w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) przez Wykonawcę faktury lub rachunku.

4. **Sposób przygotowania oferty:**

Oferta powinna zawierać wypełnione załączniki nr 1 oraz nr 2 dołączone do niniejszego zapytania ofertowego, które:

a) będą podpisane czytelnie przez wykonawcę,
b) będą opatrzone pieczątką firmową,
c) posiadają datę sporządzenia.

Do oferty dołączamy kserokopię dokumentacji świadczącej o posiadanych uprawnieniach przez wykonawcę do prowadzenia oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową (wskazanych w pkt 2) tj.:

a) kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych lub magisterskich wskazanych w pkt 2 (jeżeli nie są ukończone studia na kierunkach wskazanych pkt 2 to kserokopia dyplomu studiów podyplomowych);
b) kserokopia dokumentu wskazującego na uprawienia do wykonywania zawodu terapeuty lub psychoterapeuty;
c) kserokopia zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkoleń (wraz z wymiarem godzinowym),
d) kserokopia dokumentów potwierdzających co najmniej 3 letni staż w pracy (świadectwa pracy, umowy potwierdzające stosunek pracy, zaświadczenia);
e) przykładowy ramowy program korekcyjno-edukacyjny dla osób stosujących przemoc domową sporządzony przez wykonawcę.

5. Warunki udziału w postępowaniu (zał. nr 2)

a) Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do wykonywania określonej w przedmiocie zapytania ofertowego (pkt 2 zapytania ofertowego) działalności lub określonych w przedmiocie zamówienia czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
b) Wykonawca powinien posiadać wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
c) Wykonawca powinien dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które spełniają wymogi określone w pkt 2 (Wykonawca nie musi osobiście realizować wskazanej usługi).
d) Wykonawca powinien znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

6. Miejsce oraz termin składania ofert:

a) Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem (do wyboru): poczty, poczty elektronicznej na adres e.bienicewicz@pcpr-gryfino.pl, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Łużycka 91, 74-100 Gryfino.
b) Oferty należy składać w terminie do dnia **03.04.2026 r. do godziny 12:00** (decyduje data wpływu).
c) Ocena ofert zostanie dokonana w dniu **03.04.2026 r.**, a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej zamawiającego: www.bip.pcpr-gryfino.pl/.
d) Oferty złożone po terminie lub nie sporządzone zgodnie z opisem w pkt 4, nie będą rozpatrywane.
e) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
f) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
g) Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.bip.pcpr-gryfino.pl/.
h) Do niniejszego zapytania ofertowego dołączony jest wzór umowy (załącznik nr 3).

7. Ocena ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

a) Cena ofertowa- 100%

$$C = \frac{CENA\ NAJNIŻSZA\ SPOŚRÓD\ OFERT}{\text{CENA BADANEJ OFERTY}}\ X\ 100$$

8. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem: www.bip.pcpr-gryfino.pl/ oraz do wybranego oferenta zostanie wysłany email potwierdzający wybór oferty.

9. Dodatkowe informacje:

Dodatkowych informacji udziela Pani Ewa Bienicewicz, tel. 91 416 20 13, 91 404 55 04 wew. 102 lub pod adresem email: e.bienicewicz@pcpr-gryfino.pl.

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Gryfinie
mgr Bożena Stawiarska